

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Установчими Зборами Засновників
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
"УКРАЇНСЬКА АСОЦІАЦІЯ
ФУНДАМЕНТАЛЬНОЇ,
ЕКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЇ І КЛІНІЧНОЇ
ФАРМАКОЛОГІЇ"
Протокол № 1
від 28 серпня 2022 року

СТАТУТ

ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
"УКРАЇНСЬКА АСОЦІАЦІЯ ФУНДАМЕНТАЛЬНОЇ,
ЕКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЇ І КЛІНІЧНОЇ ФАРМАКОЛОГІЇ"

Київ 2022

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "УКРАЇНСЬКА АСОЦІАЦІЯ ФУНДАМЕНТАЛЬНОЇ, ЕКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЇ І КЛІНІЧНОЇ ФАРМАКОЛОГІЇ" (надалі – Організація) є неприбутковою, добровільною громадською організацією, створеною на основі єдності інтересів її членів, для здійснення та захисту прав і свобод, задоволення суспільних, зокрема економічних, соціальних, культурних, екологічних, та інших інтересів.

1.2. Організація набуває статусу юридичної особи з моменту її державної реєстрації, має власну круглу печатку та інші штампи, рахунки в банківських установах і бланки зі своїм найменуванням, також може мати власну символіку, яка затверджується та реєструється згідно чинного законодавства. Організація є непідприємницьким товариством, основною метою якого не є одержання прибутку.

1.3. Організація об'єднує громадян України, іноземців та осіб без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах та досягли 18 років, з метою виконання Статутних завдань Організації.

1.4. Організація у своїй діяльності керується Конституцією України, цим Статутом, Законом України "Про громадські об'єднання" та актами законодавства, прийнятих відповідно до нього.

1.5. Найменування українською мовою:

- повне: ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "УКРАЇНСЬКА АСОЦІАЦІЯ ФУНДАМЕНТАЛЬНОЇ, ЕКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЇ І КЛІНІЧНОЇ ФАРМАКОЛОГІЇ";
- скорочене: ГО "УКРАЇНСЬКА АСОЦІАЦІЯ ФУНДАМЕНТАЛЬНОЇ, ЕКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЇ І КЛІНІЧНОЇ ФАРМАКОЛОГІЇ";

1.6. Назва англійською мовою:

- повна: "UKRAINIAN ASSOCIATION OF FUNDAMENTAL, EXPERIMENTAL AND CLINICAL PHARMACOLOGY";

II. МЕТА (ЦІЛІ) НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ПРАВА ОРГАНІЗАЦІЇ

2.1. Метою діяльності Організації є:

- Сприяти діяльності яка спрямована на розвиток високих технологій та інновацій, які будуть впроваджені в медицину України та інших країн. Що підвищить визнання українських розробників та вітчизняної продукції, зміцнить основу забезпечення вітчизняних галузей, та сприятиме розв'язанню соціальних проблем в Україні.

2.2. Для здійснення мети діяльності Організація у встановленому чинним законодавством порядку може здійснювати діяльність у наступних напрямках:

- сприяти широкому введенню в українську медицину новітніх технологій;
- сприяти створенню умов навчання працівників галузі охорони здоров'я з метою підвищення їх професійної кваліфікації;
- сприяти проведенню культурних, освітніх, наукових програм, направлених на популяризацію та широке введення в вітчизняну галузь охорони здоров'я новітніх технологій;
- сприяти здійсненню програм та проєктів, націлених на розвиток галузі охорони здоров'я в Україні;
- сприяти розповсюдженню та приверненню уваги до інформації про новітні технології, методики, професійні засоби та препарати, їх розробників і провідників, а також - про світові досягнення в галузі охорони здоров'я, та споріднених технологій;
- сприяти залученню у спільні проєкти та співпраця та з організаціями, підприємствами, іншими юридичними особами та окремими громадянами, результатом якої передбачається розробка (або її етап) та впровадження новітніх технологій в галузі охорони здоров'я, ветеринарну медицину та споріднене навчання;
- сприяти фінансуванню наукових, науково-популярних, медичних видань та публікацій, сайтів в мережі Інтернет, популяризації їх в електронних соціальних мережах;

- сприяти заохоченню українських та іноземних працівників галузі охорони здоров'я до співпраці в проєктах і програмах організації;
- сприяти організації та проведенню зборів, конференцій, симпозіумів та науково-практичних форумів, тематика яких відповідає меті діяльності Організації;
- сприяти формуванню в суспільній свідомості уявлення про медичне, соціальне та економічне значення впровадження у вітчизняну клінічну практику прогресивних ідей та ефективних медичних технологій;
- сприяти розробці проєктів та участі у обговоренні запропонованих будь-ким програм, планів дій, положень, правил, стандартів, вимог та внесення пропозицій щодо змін у чинних документах, що спрямовані на розвиток інноваційної, науково-дослідної, технологічної, освітньої, медичної, соціальної діяльності в сфері охорони здоров'я;
- сприяти здійсненню розробки і впровадженню діючих в межах Організації документів та методичних матеріалів, що визначають загальні підходи і критерії у спільній діяльності;
- сприяти узагальненню та публікація матеріалів про свою поточну діяльність і про підсумки проведених заходів;
- сприяти участі у міжнародних, національних, міжрегіональних, обласних та інших науково-медичних заходах, організації таких заходів і надання допомоги в їх проведенні;
- сприяти об'єднанню і зміцненню технологічного, матеріально-технічного та інтелектуального потенціалу, професійного досвіду та інших ресурсів для створення необхідних правових, економічних, організаційних умов для розвитку інноваційної діяльності відповідно до мети роботи організації;
- сприяти координуванню діяльності Членів Організації, пов'язаної з виконанням наукових, науково-технічних, інноваційних, соціальних та інвестиційних програм, спрямованих на розвиток медичного обслуговування в Україні;
- сприяти, підтримці та впровадженню у практичну діяльність інновацій, нанотехнологій, науково-технічних розробок, нових засобів, способів і методів (методик);
- сприяти проведенню інформаційної діяльності щодо залучення інвестицій для розробки та впровадження нових концепцій в медицину метою підвищення її ефективності;
- сприяти налагодженню виробничих зв'язків навчально-дослідних закладів з підприємствами, підвищення професійного рівня спеціалістів та викладачів вищих навчальних закладів, залучення до практичної роботи молодих вчених, аспірантів, студентів;
- сприяти проведенню незалежної експертизи проєктів, надання своїх висновків зацікавленим особам та установам, участь у розробці проєктів програм;
- сприяти співпраці з громадськими неурядовими організаціями та неприбутковими організаціями інших країн з метою обміну професійним досвідом та посилення науково-технічної бази, виконання інших статутних завдань;
- сприяти організації та проведенню для членів Організації семінарів, конференцій, ділових зустрічей, консультацій для досягнення мети створення і діяльності Організації;
- сприяти організації залучення партнерів (як українських, так і іноземних) до участі в програмах та проєктах, започаткованих Організацією, в межах своїх цілей та завдань;
- сприяти проведенню інформаційних кампаній, культурно-масових заходів, спрямованих на популяризацію мети діяльності організації;
- одержувати від органів державної влади і управління та органів місцевого самоврядування інформацію, необхідну для реалізації своїх цілей і завдань;
- ідейно, організаційно підтримувати інші об'єднання громадян та надавати допомогу в їхньому створенні;

2.3. Для здійснення своєї мети (цілей) без мети отримання прибутку Організація має право:

- представляти і захищати свої законні інтереси та законні інтереси своїх членів у державних органах та в неурядових організаціях;
- одержувати від органів державної влади та органів місцевого самоврядування інформацію, необхідну для реалізації своєї мети та завдань;
- вносити відповідні пропозиції до органів державної влади та управління з питань діяльності Організації;

- приймати участь у порядку, визначеному законодавством, у розробці проектів нормативно-правових актів, що видаються органами державної влади, органами місцевого самоврядування і стосуються сфери діяльності Організації та важливих питань державного і суспільного життя;
- вільно поширювати інформацію про свою діяльність, пропагувати свою мету (цілі);
- здійснювати відповідно до закону підприємницьку діяльність безпосередньо або через створені в порядку, передбаченому законом, юридичні особи (товариства, підприємства);
- підтримувати прямі міжнародні контакти з організаціями громадян інших країн, укладати відповідні угоди та брати участь у міжнародних заходах з питань діяльності Організації, що не суперечать міжнародним зобов'язанням України;
- засновувати засоби масової інформації;
- укладати будь-які правочини цивільно-правового характеру, набувати майнові та немайнові права, необхідні для здійснення статутних завдань Організації;
- одержувати на умовах оренди або тимчасового безкоштовного користування будівлі, обладнання, транспортні засоби та інше майно, що необхідне для здійснення статутних завдань Організації;
- здійснювати відповідно до закону підприємницьку діяльність безпосередньо, або через створені в порядку, передбаченому законом, юридичні особи (товариства, підприємства), якщо така діяльність відповідає меті (цілям) громадського об'єднання та сприяє її досягненню;
- відкривати рахунки у національній та іноземній валютах в установах банків;
- розповсюджувати інформацію, пропагувати свої цілі та ідеї; публікувати наукові та методичні результати діяльності організації; проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу;
- організовувати та проводити лекторії, круглі столи, семінари, тренінги, конференції, виставки тощо, консультації із залученням представників громадськості, органів державної влади та місцевого самоврядування, експертів з різних галузей суспільного життя, в т.ч. міжнародних;
- здійснювати розробку проектів рішень та проводити громадську експертизу проектів рішень;
- здійснювати просвітницьку та учбово-методичну діяльність;
- обмінюватися інформацією, досвідом та спеціалістами з організаціями зарубіжних країн;
- мати власну символіку та використовувати у порядку, визначеному законодавством України, популяризувати свою назву та символіку;
- брати участь у порядку, визначеному законодавством, у роботі консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, що утворюються органами державної влади, органами місцевого самоврядування для проведення консультацій з громадськими об'єднаннями та підготовки рекомендацій з питань, що стосуються сфери їхньої діяльності;
- створювати та реалізувати різноманітні проекти, запроваджувати програми, використовувати інші форми діяльності, що не суперечать чинному законодавству;
- мати у власності кошти та інше майно, необхідне для здійснення її діяльності, передбаченої даним Статутом;
- Організація може здійснювати будь-які інші дії, які відповідають статутним цілям, меті та завданням Організації;

III. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНІЗАЦІЇ

3.1. Членство в Організації :

членами організації можуть бути громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, які досягли 18 років.

3.2. Членів Організації приймає Президент на підставі письмової заяви.

3.3. Членство в Організації не виключає членства в інших об'єднаннях громадян, якщо це не суперечить цілям і завданням Організації.

3.4. Права і обов'язки членів Організації.

3.5. Права членів Організації:

- обирати і бути обраним у керівні органи Організації;
- брати участь у заходах Організації, роботі Загальних зборів Організації;
- брати участь в обговоренні діяльності Організації та її керівних органів;
- вільно виходити з членства Організації;
- отримувати інформацію про діяльність Організації.
- подати скаргу, що до оскарження рішення, дій чи бездіяльності Керівних органів Організації для її розгляду в порядку визначеному статутом Організації.
- звертатися з клопотаннями та зверненнями до Президії Організації.

3.6. Обов'язки членів Організації:

- дотримуватись Статуту Організації та виконувати його вимоги;
- суворо дотримуватись мети та завдань діяльності Організації;
- виконувати рішення керівних органів Організації;
- сплачувати членські внески;
- робити посильний внесок у діяльність та розвиток Організації у порядку, передбаченому цим Статутом, а також надавати необхідну допомогу Організації;
- дотримуватись засад дружньої співпраці, взаємної допомоги, доброзичливості;
- не вчиняти дій, які можуть нанести шкоду діяльності чи репутації Організації;
- дбати про авторитет Організації, брати участь у підготовці та проведенні всіх заходів, які запроваджує Організація.

3.7. За активність, вагомий внесок у реалізацію мети Організації членам Організації Президент присвоюється звання Почесного члена Організації на підставі «Положення про звання почесного члена», а також можуть здійснюються заохочувальні заходи не фінансового характеру (винагороди, пам'ятні подарунки, відзнаки, тощо). Порядок здійснення та форми заохочувальних заходів визначається «Положенням про заохочувальні заходи за активну діяльність», які приймаються та затверджуються Президією Організації.

3.8. Всі члени Організації мають рівні права у вирішенні будь-яких питань її діяльності, незалежно від їх статусу, майнового стану та інших ознак.

3.9. Будь-який член організації може подати скаргу на рішення, дії чи бездіяльність Президії Організації або Наглядової Ради до Президії. Всі скарги розглядаються на Загальних чи Позачергових Зборах організації, а рішення по них приймаються в загальному порядку, передбаченому для прийняття рішень на Зборах Організації.

3.10. Кожен член Організації має право в будь-який час вийти з членства, шляхом подання заяви про вихід на ім'я Президента Організації. Членство в Організації припиняється з дня подання такої заяви та не потребує додаткових рішень.

3.11. У випадку виходу члена з Організації вступні та членські внески не повертаються.

3.12. Член Організації, стосовно якого не спростовано свідчень про те, що він не виконує або неналежним чином виконує вимоги та положення цього Статуту або перешкоджає своїми діями досягненню мети Організації, дискредитує Організацію, а також не бере активної участі у діяльності Організації, може бути виключений з Організації за рішенням Президента.

3.13. Організація не відповідає за зобов'язаннями своїх членів, а члени – за зобов'язаннями Організації, крім тих випадків, які прямо передбачені чинним законодавством України, цим Статутом, документами Організації чи окремими угодами між Організацією та його членами.

IV. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА І КЕРІВНІ ОРГАНИ ОРГАНІЗАЦІЇ

4.1. Органами управління Організації є: Загальні Збори Членів, Президія, Наглядова Рада.

4.2. Вищим керівним органом Організації є Загальні Збори Членів, які скликаються Президією в міру необхідності, але не менше одного разу на рік чи за вмотивованою вимогою не менше 10% членів Організації, яка повинна бути поданою до Президії чи Наглядової Ради, або на вимогу Наглядової Ради (у вимогах повинні вказуватись питання, які будуть розглядатись на позачергових Загальних Зборах Членів). Президент повідомляє про час і місце проведення Загальних Зборів Членів та засідань.

4.2.1. До виключної компетентності Загальних Зборів Членів належить:

- визначення напрямків діяльності Організації;
- затвердження Статуту Організації, внесення в нього змін та доповнень;
- обрання Президії на чолі з Президентом;
- обрання Наглядової Ради;
- затвердження програм Організації;
- затвердження кошторису та фінансового звіту;
- прийняття рішення про саморозпуск, реорганізацію або припинення діяльності Організації;
- визначення умов оплати праці працівників апарату Організації, отримання премій, винагород;
- реалізація права власності на майно та кошти Організації;
- розгляд скарг на рішення, дії або бездіяльність керівних органів Організації, їх членів у відповідності до статуту Організації.

4.2.2. Рішення про створення Організації приймається на Установчих Зборах Засновників, рішення про реорганізацію і припинення Організації, прийняття Статуту, внесення в нього доповнень, змін, відчуження майна Організації на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна Організації, приймається не менше 3/4 членів Організації присутніх на Загальних Зборах Членів.

4.2.3. По всіх інших питаннях Загальні Збори Членів приймають рішення простою більшістю голосів відкритим чи таємним голосуванням за рішенням Загальних Зборів Членів.

4.2.3.1. Рішення Загальних Зборів Членів можуть прийматися у тому числі шляхом використання засобів зв'язку за загальними правилами прийняття рішень згідно норм даного статуту Організації.

4.2.4. Загальні Збори Членів правомочні приймати рішення, якщо в їх роботі приймає участь не менше 2/3 членів Організації.

4.2.5. Позачергові Загальні Збори Членів скликаються Президією, Наглядовою Радою або за вимогою 10% від загальної кількості членів організації не пізніше місячного терміну від дня подачі (ресстрації) вимоги.

4.2.6. У випадку необхідності перевиборів керівництва на позачергових Загальних Зборах Членів, воно обирається на термін дії попереднього.

4.2.7. Загальні Збори Членів повноважні приймати рішення з усіх питань діяльності Організації.

4.3. Постійно діючим органом Організації є Президія.

4.3.1. Президія, Президент, Віце-Президент обираються на Загальних Зборах Членів терміном на 5-ть років. Чисельний (кількісний) склад Президії визначається Загальними Зборами Членів.

4.3.2. До складу Президії входять: Президент, Віце-Президент та члени Президії.

4.3.3. До компетенції Президії належить:

- здійснення представницьких функцій;
- керівництво діяльністю Організації в період між Загальними Зборами Членів, прийняття рішень з усіх питань, що не входять у виключну компетенцію Загальних Зборів Членів;
- скликання та підготовка чергових та позачергових Загальних Зборів Членів;
- затвердження переліку постійно діючих секцій і тимчасових комісій, які є робочими органами Організації, їх скликання та розпуск, нагляд за їх діяльністю;
- оперативне управління майном і коштами Організації, прийом вступних, членських та добровільних внесків, пожертв;
- прийняття рішення про створення та закриття відокремлених підрозділів Організації;
- розробка планів діяльності, кошторису Організації та її Відокремлених підрозділів.
- розгляд звернень і клопотань членів організації і відокремлених підрозділів;
- розгляд скарг на рішення, дії або бездіяльність керівних органів Організації, їх членів у відповідності до статуту Організації;

4.3.4. Після призначення дати проведення наступних Загальних Зборів Членів Президія готує звіт про свою діяльність, який оприлюднює Президент на засіданні Загальних Зборів Членів.

4.3.5. Засідання правління скликаються Президентом не рідше одного разу в шість місяців.

4.3.6. Рішення Президії приймаються простою більшістю голосів від загальної кількості Членів Президії у разі присутності не менш, як 2/3 членів Президії у тому числі шляхом використання засобів зв'язку за загальними правилами прийняття рішень згідно норм даного статуту Організації. У випадку рівності голосів - визначальним є голос Президента. У випадку коли Загальні Збори Членів обирають тільки Президента він виконує функції Президії одноособово.

4.4. Наглядова Рада:

4.4.1. Наглядова Рада обирається після державної реєстрації Організації Загальними Зборами Членів у кількості трьох осіб, з яких призначають Голову Ради, його Заступника та Секретаря Ради. Наглядова Рада обирається терміном на 5 років.

4.4.2. Члени Президії не можуть бути членами Наглядової Ради.

4.4.3. Наглядова Рада підзвітна лише Загальним Зборам Членів.

4.4.5. Функції та повноваження Наглядової Ради:

- здійснення контролю за діяльністю Організації;
- проведення не рідше одного разу на рік перевірок документації, що стосується роботи органів управління Організації;
- отримання необхідних пояснень від посадових осіб та керівників Організації;
- доведення результатів перевірок до Загальних Зборів Членів;
- звітування про проведену роботу перед Загальними Зборами Членів;
- винесення на Загальні Збори питання про довіру органам управління Організації;
- скликання в разі необхідності позачергових Загальних Зборів Членів.

4.4.6. Засідання Наглядової Ради скликаються Головою Наглядової Ради не рідше одного разу в шість місяців.

4.4.7. Рішення Наглядової Ради приймаються простою більшістю голосів членів Наглядової Ради при наявності всіх її членів у тому числі шляхом використання засобів зв'язку за загальними правилами прийняття рішень згідно норм даного статуту Організації. У випадку рівності голосів - визначальним є голос Голови Наглядової Ради.

4.4.8. Після призначення дати проведення наступних Загальних Зборів Членів, Наглядова Рада готує звіт про свою діяльність, який оприлюднює Голова Наглядової Ради на засіданні Загальних Зборів Членів.

4.4.9. Всі рішення які приймаються на Загальних Зборах Членів, засіданнях Президії та засіданнях Наглядової Ради наступного дня після їх проведення, повинні бути опубліковані цими органами Організації у державному друкованому засобі масової інформації та оприлюднюються на офіційному сайті Організації.

4.5. Президент:

- забезпечує виконання Статуту, рішень Загальних Зборів Членів;
- представляє без довіреності Організацію у державних та недержавних органах, установах, організаціях в Україні та за її межами, видає довіреності;
- приймає на роботу штатних працівників, затверджує штатний розпис;
- підписує фінансові документи Організації, договори, листи, звернення, повідомлення та інші офіційні і ділові папери, а також делегує підписання всіх документів Віце-Президенту;
- звітує на Загальних Зборах Членів про діяльність Організації;
- головує на Загальних Зборах Членів, засіданнях Президії;
- скликає засідання Президії;
- розглядає скарги на рішення, дії або бездіяльність членів Президії та членів Наглядової Ради;
- приймає рішення та проводить заходи по найбільш важливих питаннях роботи Організації;

- створює та затверджує переліку та штат постійно діючих робочих органів Організації, порядок їх скликання та розпуску, затверджує їх функцій та здійснює нагляд за їх діяльністю;
- розподіляє роботу та обов'язки робочих органів Організації;
- створює у разі потреби тимчасові комісії (секції);
- має у своєму розпорядженні бухгалтерські книги та рахунки Організації;
- відкриває рахунки Організації в банківських установах, є розпорядником коштів Організації в межах затвердженого Загальними Зборами Членів кошторису;
- зобов'язаний подавати фінансовий звіт у порядку, визначеному Президією;
- веде оперативний бухгалтерський облік, статистичну звітність;
- представляє Організацію на всіх публічних заходах;
- виконує іншу поточну роботу;
- приймає рішення про прийняття у члени Організації;
- пише протоколи засідань Президії та Загальних Зборів Членів;
- повідомляє про час і місце проведення Загальних Зборів Членів та засідань;
- приймає скарги від членів Організації на рішення, дії чи бездіяльність Президії.
- зберігає печатку Організації, Статут, документацію та загальний архів Організації;

4.6. Віце-Президент:

- організовує збір вступних, членських і добровільних внесків;
- має повноваження здійснювати обов'язки Президента за дорученням Президента у випадку його відсутності або хвороби;
- має право підпису фінансової та організаційної документації Організації;
- встановлює контакти із засобами масової інформації, постійно надає їм інформацію про Організацію;
- веде безперервну кампанію по збільшенню числа членів Організації та громадян, які підтримують Організацію;
- виконує іншу поточну роботу за дорученням Президента;

V. ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ, ДІЙ, БЕЗДІЯЛЬНОСТІ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ТА РОЗГЛЯД СКАРГ

5.1. Члени Організації мають право оскаржити рішення, дію або бездіяльність Президії, Президента, Наглядової ради, Голови Наглядової Ради або Загальних Зборів Членів.

5.2. Для оскарження рішення дії або бездіяльності Президії, Президента, Наглядової ради, Голови Наглядової Ради член організації подає скаргу протягом 15-ти днів з моменту прийняття рішення або протягом 10-ти днів з моменту коли йому стало відомо про оскаржуване рішення, дію або бездіяльність.

5.2.1. На дії, бездіяльність або рішення Президента, Голови Наглядової Ради:

- первинна скарга подається до Президії, яка зобов'язана розглянути скаргу на найближчому засіданні, із обов'язковою участю члена Організації, який скаржиться, та Президента, Голови Наглядової Ради дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується.

- в разі відхилення скарги Президією - повторна скарга подається до Вищого органу управління Організації – Загальних Зборів Членів, які зобов'язані розглянути скаргу на черговому засіданні, із обов'язковою участю члена Організації, який скаржиться, та Президента, Голови наглядової Ради дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується.

5.2.2. На дії, бездіяльність або рішення члена Президії Організації, членів Наглядової Ради:

- первинна скарга подається до Президента, який зобов'язаний розглянути скаргу протягом 20 робочих днів, із обов'язковим викликом члена (учасника), який скаржиться, та члена Президії, члена Наглядової Ради дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується.

- в разі відхилення скарги Президентом - повторна скарга подається до Вищого органу управління Організації – Загальних Зборів Членів, які зобов'язані розглянути скаргу на черговому засіданні, із обов'язковою участю члена (учасника) Організації, який

скаржитися, та члена Президії, члена Наглядової Ради дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується.

5.3. Рішення Загальних Зборів Членів Організації можуть бути оскаржені членами Організації до Суду згідно норм чинного законодавства України.

VI. КОШТИ ТА МАЙНО ОРГАНІЗАЦІЇ

6.1. Майно та кошти Організації складають:

6.1.1. Майно та кошти Організації, які належать їй на праві власності. У власності Організації можуть бути рухоме та нерухоме майно, матеріальні і нематеріальні активи, кошти, а також майно, придбане на підставах, передбачених законодавством.

6.1.2. Джерелами надходження коштів та майна Організації є:

- вступні та членські внески;
- добровільні внески та пожертви юридичних та фізичних осіб, організацій, підприємств, у тому числі і зарубіжних;
- спонсорські внески вітчизняних та зарубіжних юридичних та фізичних осіб на виконання програм та проектів Організації;
- надходження прибутків від господарської та іншої комерційної діяльності Організації та/або створених Організацією юридичних осіб (товариств, підприємств).
- надходження від здійснюваної Організацією необхідної господарської діяльності без мети отримання прибутку.

6.1.3. Розміри членських внесків визначаються Загальними Зборами Членів Організації.

6.1.4. Організація набуває право власності на кошти та інше майно, передане їй членами або державою у встановленому порядку, набуте від вступних та членських внесків, пожертвуване громадянами, підприємствами, установами та організаціями, а також на майно, придбане за рахунок власних коштів чи на інших підставах, не заборонених законом.

6.1.5. Право на здійснення дій щодо власності Організації мають Загальні Збори Членів.

6.1.6. Усі кошти та майно витрачаються на реалізацію завдань Організації.

6.1.7. Доходи (прибутки) чи їх частини або майно (активи) Організації не підлягають розподілу між її засновниками (учасниками), членами Організації, працівниками (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членами органів управління та іншими пов'язаними з ними особами. Доходи (прибутки) Організації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

6.1.8. Організація, створені нею юридичні особи, (товариства, підприємства) зобов'язані вести оперативний та бухгалтерський облік, статистичну звітність, зареєструватися в органах державної податкової інспекції та вносити до бюджету платежі у порядку і розмірах, передбачених законодавством. Організація у встановленому порядку подає відповідним державним органам декларації про свої доходи та витрати.

6.1.9. Організація звітує перед своїми членами за використання коштів і майна, одержаних від них за цільовим призначенням. Організація має право вимагати від набувачів наданої їй допомоги, в тому числі цільових внесків і пожертв, звітів про її використання.

6.1.10. У разі необхідності для перевірок діяльності Організації можуть залучатися спеціалізовані служби, в тому числі й аудиторські.

VII. ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

7.1. З метою виконання Статутних завдань і цілей Організація може безпосередньо здійснювати необхідну господарську діяльність без мети отримання прибутку, а також здійснювати господарську та іншу комерційну діяльність шляхом створення юридичних осіб (Товариств, Підприємств) у порядку встановленому чинним законом.

VIII. ОБЛІК, ЗВІТНІСТЬ ТА ФІНАНСОВА ПІДТРИМКА

8.1. Організація, створені нею із статусом юридичної особи підприємства ведуть бухгалтерський облік результатів діяльності, статистичну та фінансову звітність згідно з

чинним законодавством, реєструються в органах державної податкової служби та сплачують до бюджету обов'язкові платежі відповідно до закону.

8.2. Річний фінансовий звіт Організації та баланс складаються у строки, визначені чинним законодавством, але не пізніше, ніж через 2 місяці після закінчення операційного року, і разом із висновком Наглядової Ради мають бути подані на затвердження Президії, засідання якої скликається до закінчення терміну для складання звіту.

8.3. Організація має право на фінансову підтримку за рахунок коштів Державного бюджету України, місцевих бюджетів відповідно до закону. Вразі отримання пільг від бюджету Організація зобов'язана подавати та оприлюднювати звіти про цільове використання цих коштів відповідно до закону.

ІХ. ПОРЯДОК СТВОРЕННЯ, ДІЯЛЬНІСТЬ ТА ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ВІДОКРЕМЛЕНИХ ПІДРОЗДІЛІВ

9.1. Організація може мати відокремлені підрозділи, які створюються на території України з метою виконання статутної мети та завдань Організації, розвитку її структурної мережі.

9.2. Відокремлені підрозділи Організації не є юридичними особами, крім випадків передбачених ЗУ "Про громадські об'єднання".

9.3. Відокремлені підрозділи Організації створюються за рішенням Президії.

9.4. Відомості про утворені відокремлені підрозділи Організації подаються до уповноваженого органу з питань реєстрації за місцезнаходженням Організації.

9.5. Відокремлений підрозділ Організації вважається утвореним з моменту внесення уповноваженим органом з питань реєстрації до Реєстру громадських об'єднань відомостей про відокремлений підрозділ Організації та внесення відомостей про відокремлений підрозділ Організації до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців.

9.6. Президія призначає керівників відокремлених підрозділів. Керівник відокремленого підрозділу повинен бути членом Організації.

9.7. Керівник відокремленого підрозділу має право:

- використовувати назву та символіку Організації для реалізації завдань Організації;
- отримувати допомогу у реалізації завдань Організації від Президії;
- звертатися з клопотаннями та зверненнями до Президії;
- захищати свої законні права та інтереси.

9.8. Керівник відокремленого підрозділу зобов'язаний:

- дотримуватися вимоги Статуту Організації та виконувати рішення Президії;
- не допускати дій, спрямованих на порушення честі, гідності членів Організації та Організації в цілому.

9.9. У своїй діяльності відокремлені підрозділи Організації керуються рішеннями Президії та цим Статутом.

9.10. Діяльність відокремленого підрозділу Організації направлена на реалізацію статутної мети та завдань Організації, представлення Організації на території певної адміністративно-територіальної одиниці України.

9.11. Діяльність відокремленого підрозділу може бути припинена шляхом його закриття за рішенням Президії Організації.

9.12. Повідомлення про закриття відокремленого підрозділу подається до уповноваженого органу з питань реєстрації за місцезнаходженням Організації. Діяльність відокремленого підрозділу вважається припиненою з моменту внесення відповідного запису до Реєстру громадських об'єднань та Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців.

X. МІЖНАРОДНІ ЗВ'ЯЗКИ

10.1. Громадська Організація може здійснювати співробітництво з іноземними неурядовими організаціями та міжнародними урядовими організаціями з дотриманням законів України та міжнародних договорів України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

10.2 При здійсненні міжнародної діяльності Організація користується повним обсягом прав і обов'язків юридичної особи.

Здійснюючи міжнародну діяльність, керуючись нормами чинного законодавства України, нормами діючого законодавства іноземних держав та міжнародними договорами та угодами, Організація має право:

- брати участь в міжнародних проектах, роботах міжнародних організацій, що не суперечать законодавству України, нормам і принципам міжнародного права;
- організовувати обмін делегаціями;
- відряджати своїх представників для участі у відповідних заходах за межами України;

- проводити спільно з іноземними організаціями дослідження у відповідності з напрямками своєї діяльності, публікувати їх результати;
- здійснювати інші дії за участю іноземних партнерів та міжнародних організацій, які не суперечить чинному законодавству України;

XI. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ В СТАТУТ, ПРИПИНЕННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ

11.1. Внесення змін в Статут Організації проводиться за рішенням Загальних Зборів Членів згідно чинного законодавства не менш, ніж 3/4 усіх членів Організації, присутніх на Загальних Зборах Членів.

11.2. Зміни до Статуту Організації, зміни у складі керівних органів Організації, зміну місцезнаходження Організації підлягають обов'язковій реєстрації.

11.3. Припинення діяльності Організації відбувається шляхом її саморозпуску, реорганізації або заборони за рішенням суду (примусового розпуску).

11.4. Припинення Організації може бути здійснена за рішенням Загальних Зборів Членів Організації 3/4 голосів від загальної кількості членів Організації, присутніх на Загальних Зборах Членів, або за рішенням суду у випадках, передбачених чинним законодавством.

11.5. У випадку припинення Організації за рішенням Загальних Зборів Членів призначається ліквідаційна комісія. У разі припинення Організації за рішенням суду, ліквідаційна комісія призначається цим органом.

11.6. Ліквідаційна комісія складе ліквідаційний баланс та подає його на затвердження Загальним Зборам Членів Організації. У разі, якщо Загальні Збори Членів Організації дали відповідне доручення Голові ліквідаційної комісії, ліквідаційний баланс затверджується головою ліквідаційної комісії.

11.7. Кошти та майно (активи) Організації використовуються для виконання статутних завдань, а у разі припинення Організації (ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) або заборони за рішенням суду (примусового розпуску) передаються іншій неприбутковій Організації або кільком таким неприбутковим Організаціям відповідного виду, або іншим юридичним особам, що здійснюють недержавне пенсійне забезпечення відповідно до закону (для недержавних пенсійних фондів) або зараховуються до доходу бюджету у відповідності до закону.

11.8. Реорганізація Організації здійснюється за рішенням Загальних Зборів Членів Організації яке приймається не менше 3/4 членів Організації присутніх на Загальних Зборах Членів в порядку передбаченому чинним законодавством. При реорганізації Організації вся сукупність її прав та обов'язків переходить до її правонаступників.

11.9. Організація не може бути реорганізована в юридичну особу метою діяльності якої є одержання прибутку.

ПІДПИСИ ЗАСНОВНИКІВ

Лозова Олена Василівна

Корнєва Валентина Валеріївна



(підпис)


(підпис)

Прошито, пронумеровано та скріплено
підписами на 12 (дванадцяти) аркушах

Лороба О.В.
Коричев В.В.